

Wir sind ein Dienstleistungsunternehmen für die Energie- und Abfallwirtschaft mit rund 140 Mitarbeitern. Unsere Kunden sind kommunale Unternehmen, wie Stadtwerke und Abfallwirtschaftsgesellschaften, an denen wir meist auch als Gesellschafterin beteiligt sind.

Zur Verstärkung unseres Teams Datenkommunikation Marktpartner suchen wir zum 01.05.2019 eine/n kommunikationsstarke/n Mitarbeiter/in mit hoher Dienstleistungsfokussierung und dem Interesse an der aktiven Mitgestaltung unserer Produkte.

## Sachbearbeiter Energiedatenmanagement (m/w/d)

### IHRE AUFGABEN SIND...

- Durchführung und Überwachung der Bilanzierungsprozesse in den Sparten Strom und Gas
- Sicherstellung der Einhaltung der gesetzlichen Fristen bei der Abwicklung
- Kommunikation mit Marktpartnern für die Bearbeitung von Anfragen, Reklamationen und Korrekturen
- Pflege der Systemstammdaten und des EDM Systems
- Mitarbeit bei Systemanpassungen und –updates
- Mitarbeit in Projekten

### IHRE QUALIFIKATIONEN ...

- Sie haben eine abgeschlossene kaufmännische oder technische Berufsausbildung im Bereich Strom/Gas
- Sie verfügen idealerweise über Berufserfahrungen in der Energiewirtschaft und im Bereich des Energiedatenmanagements
- Sie haben eine hohe Affinität für Zahlen sowie Verständnis für technische und physikalische Zusammenhänge
- Sie sind selbständiges und verantwortungsvolles Arbeiten gewohnt
- Sie arbeiten sehr kundenorientiert, sind selbstbewusst, belastbar, flexibel und teamfähig
- Sie arbeiten sich schnell und sicher in komplexe Prozesse und Softwaresysteme ein
- Sie verfügen idealerweise über Kenntnisse der Software BelVis
- Sie sind sicher im Umgang mit dem MS-Office-Paket

### WIR BIETEN ...

Einen Haustarifvertrag mit 30 Tagen Urlaub, 38 Stundenwoche, 13 Gehältern und eine Erfolgsbeteiligung (Bonus) sowie flexible Arbeitszeitmodelle, die sich Ihren individuellen Familien- und Lebenssituationen anpassen lassen und eine anspruchsvolle herausfordernde Tätigkeit in einem teamorientierten Umfeld.

Wenn Sie die weitere Entwicklung unseres Unternehmens mitgestalten wollen, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung.

### IHRE ANSPRECHPARTNERIN:

Daniela Höche • Bismarckstraße 67 • 24534 Neumünster

Telefon 04321 4990-156 • E-Mail [personal@service-plus-gmbh.de](mailto:personal@service-plus-gmbh.de)